

Diarienummer:

<b>Elevens namn</b>	Personnummer
Skola	Årskurs
Elevens gatuadress	
Postnummer	Ort
<b>Vårdnadshavare 1 namn</b>	<b>Vårdnadshavare 2 namn</b>
Gatuadress	Gatuadress
Postnummer	Postnummer
Ort	Ort

**Utredning – (Dokumentera grunden för avstängningen noga genom en utredning)**

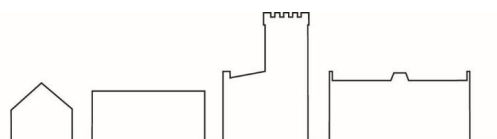
Händelse och tidigare åtgärder
--------------------------------

**Beslut****Avstängningen grundar sig på skollagen kapitel 5 § 17:**

- 1. eleven med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömningen av elevens måluppfyllelse och kunskaper
- 2. eleven stör eller hindrar utbildningens bedrivande
- 3. eleven utsätter någon annan elev eller av utbildningen berörd person för kränkande behandling
- 4. Elevens uppförande på annat sätt inverkar negativt på övriga elevers trygghet och studiero

**Eller om avstängningen skulle grunda sig på skollagen kapitel 5 § 19:**

- 1. Det i utbildningen ingår praktik eller delar av utbildningen är arbetsplatsförlagd
- 2. Det är uppenbart olämpligt att eleven deltar i den praktiska tjänstgöringen



<p><b>Innan rektorn/huvudmannen beslutar om avstängning ska eleven och elevens vårdnadshavare få möjlighet att yttra sig.</b></p> <p>Har eleven fått tillfälle att yttra sig:    ja <input type="checkbox"/>    nej <input type="checkbox"/></p> <p>Har vårdnadshavare fått tillfälle att yttra sig (för elev under 18 år):    ja <input type="checkbox"/>    nej <input type="checkbox"/></p> <p><b>Dokumentation av elevens och/eller vårdnadshavarens yttrande ska bifogas underlaget.</b></p>
<p><b>Innan rektorn/huvudmannen fattar beslut ska samråd ske med socialnämnden om eleven är under 18 år.</b></p> <p>Har samråd skett med socialnämnden:    <input type="checkbox"/> Ja    <input type="checkbox"/> Nej</p>

**Underskrift av beslutsfattare**

Datum	Befattning
Namnteckning	Namnförtydligande

**Hur man överklagar**

Den som vill överklaga beslutet ska skriva till Förvaltningsrätten i Stockholm. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till beslutsfattaren.**

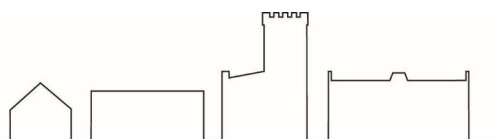
Överklagandet ska ha kommit in inom tre veckor från den dag då klagande fick del av beslutet. Har ni överklagat i rätt tid kommer överklagandet att skickas vidare till Förvaltningsrätten om inte beslutet innan dess har ändrats av beslutsfattaren så som ni begär.

I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas, vilken ändring ni begär och varför ni anser att beslutet ska ändras.

Skrivelsen ska vara undertecknad och innehålla era kontaktuppgifter.

**Information om behandling av personuppgifter**

Kommunstyrelsen i Danderyds kommun är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter enligt ovan:



Kontaktuppgifter till vårt dataskyddsbud är:

[Dataskydd@danderyd.se](mailto:Dataskydd@danderyd.se)

Danderyds kommun

Box 66

18205 Djursholm

Uppgifterna registreras i vårt skoladministrativa system och i vårt diarium. Ändamålet är att kunna ta beslut om avstängning av elev i grundskolan.

Behandlingen av dina personuppgifter är nödvändig för att kommunen ska kunna bedriva utbildningen vilket är en uppgift av allmänt intresse utifrån skolförfattningarna.

Om du har fler frågor, till exempel om kommunens hanterande av personuppgifter eller om du har klagomål, så kan du vända dig till kommunens dataskyddsbud på [dataskydd@danderyd.se](mailto:dataskydd@danderyd.se). Om du fortfarande inte är nöjd har du även rätt att lämna klagomål på personuppgiftsbehandlingen till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten.

