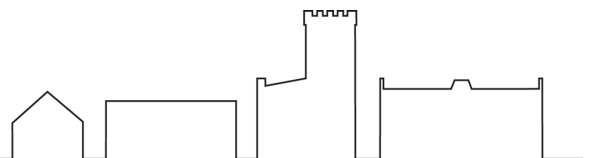


Fristående förskola/pedagogisk omsorg

Ansökningsformulär



Ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola/pedagogisk omsorg

Huvudmannauppgifter	
Huvudmannens namn	Organisationsnummer
Organisationsform	Adress
Postnummer och ort	Telefon
E-post	Hemsida
Kontaktperson	Firmatecknare
Planerat startdatum för verksamheten	
Enhetsuppgifter	
Enhetens namn	Enhetens adress
Postnummer och ort	Telefon

- Jag försäkrar på heder och samvete att alla av mig lämnade uppgifter i detta dokument är riktiga och korrekta.
- Jag förbinder mig att följa Danderyds kommuns riktlinjer/regler för utförare inom förskola och pedagogisk omsorg.

Namnunderskrift	Ort och datum
Namnförtydligande	

Instruktioner

För att ges ett godkännande att bedriva fristående förskola/pedagogisk omsorg i Danderyds kommun behöver frågorna nedan besvaras.

Ansökningsformuläret består av ett antal olika kategorier och svarsfält. För varje kategori finns det ett antal frågor/punkter som tjänar som utgångspunkt för den sökandens svar. Vänligen fyll i samtliga delar av formuläret. Om man lämnar något svarsfält tomt, och ersätter detta med bilagor som motsvarar innehållet i efterfrågad information, behöver det anges på ett tydligt sätt i formuläret.

Utöver att besvara ansökningsformuläret nedan behöver den sökande bifoga ett antal dokument. Dessa dokument bifogas genom att följa de steg som anges nedan för uppladdning av själva ansökningsformuläret. Vilka dokument som ska bifogas listas i slutet av ansökningsformuläret.

Färdig med ansökningsformuläret? Vänligen vidta följande steg:

- 1) Gå in på www.danderyd.se/kontakt
- 2) Välj "kontakta kommunen"
- 3) Välj "Barnomsorg, skola och utbildning"
- 4) Ladda upp din färdigt ifyllda ansökan genom att välja "Ta foto/välj fil".

Vid frågor/synpunkter går det bra att kontakta bildningsförvaltningens kvalitetscontroller.

<p>Lokaler</p> <p>Beskriv hur verksamhetens lokaler är utformade och utrustade på ett sätt som stödjer <u>utbildningens mål</u>. Beakta följande aspekter i lokalbeskrivningen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ändamålsenlighet för att bedriva pedagogisk verksamhet• Säkerhet för barn och personal• Utrustning av lokaler
<p>Svar:</p>
<p>Barngruppen/barngrupperna</p> <p>Beskriv hur barngrupperna ska organiseras. Utgå från följande punkter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Antal grupper

- Antal barn (ungefärligt antal)
- Barnens ålder i grupperna (småbarnsgrupp/storbarnsgrupp/blandad grupp)
- Personaltäthet (antal barn per heltidsanställd personal i barngrupp)

Svar:

Pedagogisk idé

Beskriv verksamhetens pedagogiska idé. Utgå gärna från följande frågor i beskrivningen:

- Hur tillvaratas barns behov av omsorg och trygghet?
- Hur stimulerar barnens språkutveckling?
- Hur stimuleras barnens lust till lärande?
- Hur tillvaratas barnens intressen, behov, och erfarenheter i utbildningen?
- Hur ges barnen möjlighet att utveckla tillitsfulla relationer till andra barn och vuxna?

Svar:

Barn i behov av särskilt stöd

Beskriv hur verksamheten avser att arbeta med barn i behov av särskilt stöd.

Svar:

Särskild pedagogisk inriktning

Har verksamheten en särskild inriktning, t ex Waldorf eller Montessori? Kryssa i alternativ nedan.

- Ja. Vänligen ange vilken inriktning som avses:
- Nej

Konfessionella inslag

Ansökan om godkännande av fristående förskola/pedagogisk omsorg

Har verksamheten konfessionella inslag? Kryssa i alternativ nedan.

- Ja
- Nej

Om ja;

1. Beskriv de konfessionella inslagen.

2. Hur ska de konfessionella inslagen skiljas åt från övriga aktiviteter i utbildningen?

Medarbetare (antal och utbildning)

Utgå från tänkt bemanning vid full utbyggnad av enheten.

Total antal medarbetare	
Total antal heltidstjänster	
Antal medarbetare med förskollärarytbildning	
Antal medarbetare med annan högskoleutbildning (ange också vilken)	
Antal medarbetare med annan utbildning (ange vilken)	

Hur avser huvudmannen strategiskt stödja verksamhetens behov av kompetensförsörjning?

Svar:

Medarbetares förutsättningar

Beskriv, utifrån gällande läroplan, vilka förutsättningar förskollärare och arbetslag ges för att kunna fullgöra sina uppdrag.

Svar:

Ansökan om godkännande av fristående förskola/pedagogisk omsorg

<p>Rektors kompetens och förutsättningar.</p> <p>Beskriv vilken kompetens som rektor har att leda arbetet utifrån sin <u>utbildning</u> och <u>erfarenhet</u>. Beskriv även vilka <u>förutsättningar</u> som huvudmannen kommer ge rektor att leda verksamheten.</p>
<p>Svar:</p>
<p>Arbete mot kränkande behandling och diskriminering</p> <p>Beskriv hur verksamheten avser arbeta för att motverka kränkande behandling och diskriminering. Utgå från frågorna nedan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vilka förebyggande och främjande åtgärder ska vidtas? • Hur ska kränkande behandling, trakasserier och/eller diskriminering upptäckas? • Vilka rutiner finns för att utreda kränkande behandling och/eller diskriminering? • Hur ska vårdnadshavare och barn informeras och ges inflytande? <p>Finns redan en färdig plan mot "kränkande behandling och diskriminering" går det bra att bifoga den i stället för att besvara frågorna.</p>
<p>Svar:</p>
<p>Klagomålshantering</p> <p>Beskriv hur huvudmannen avser arbeta med klagomål utifrån nedan angivna aspekter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Information till vårdnadshavare • Digital/analog hantering (e-post/blanketter m.m.) • Utredningsrutiner • Återkoppling till den/de som lämnar klagomål
<p>Svar:</p>

Systematiskt kvalitetsarbete

Beskriv huvudmannens och verksamhetens systematiska kvalitetsarbete. Utgå från följande frågor:

- Vad som utvärderas, hur det dokumenteras och när detta sker. Bifoga gärna schematisk skiss i form av årshjul eller dylikt.
- Hur samtliga medarbetare, barn och vårdnadshavare ges möjlighet till inflytande och deltagande i det systematiska kvalitetsarbetet
- Hur verksamheten avser använda det systematiska kvalitetsarbete som ett medel för att utveckla och förbättra verksamheten

Svar:

Dokumentlista

Följande dokument ska bifogas ansökan:

- Registreringsbevis och F-skattebevis
- Godkännande från brandmyndighet
- Godkännande från miljöförvaltning
- Ekonomisk kalkyl för det första verksamhetsåret
- Krishanteringsplan

I förkommenade fall:

- Hyreskontrakt
- Bygglov
- Ritning över lokal